

ECOLE FRANÇAISE DE BATTAMBANG – EFB

INSCRIPTION ou REINSCRIPTION PIÈCES À FOURNIR

Si vous souhaitez inscrire et/ou réinscrire votre (vos) enfant(s) à l'EFB, veuillez trouver ci-dessous la liste des pièces à fournir dans les meilleurs délais :

Classe	1re INSCRIPTION	RÉINSCRIPTION
Maternelle et Elementaire	<p><input type="checkbox"/> Dossier d'inscription de l'EFB pour classe maternelle (Montessori) et école élémentaire en CNED,</p> <p><input type="checkbox"/> PRIMAIRE (Classes élémentaires) en CNED : copie du dossier d'inscription au CNED</p> <p><input type="checkbox"/> photo d'identité enfant, taille 4x6 (4 photos) <input type="checkbox"/> photo d'identité des parents (3) et des frères et sœurs (2) <input type="checkbox"/> photo d'identité des personnes autorisées à déposer et prendre l'enfant (4) <input type="checkbox"/> copie du livret de famille ou acte de naissance de l'enfant <input type="checkbox"/> copie de la carte d'identité et/ou passeport des deux parents/ tuteur(s). (pages d'identité et pour étrangers, page visa)</p> <p><input type="checkbox"/> copie des certificats de vaccination (actualisé) attestant des vaccins à jour de : diphtérie – tétanos – coqueluche – polio (tétracoq ou pentacoq) et BCG</p> <p><input type="checkbox"/> certificat de radiation établi par le dernier établissement fréquenté, précisant la classe. <input type="checkbox"/> dossier scolaire de l'ancien établissement</p> <p><input type="checkbox"/> formulaire d'accès + cartes (noms et photos) pour les personnes autorisées à déposer et prendre l'enfant à l'école (cartes remises sur place par l'EFB)</p> <p><input type="checkbox"/> règlement des frais de 1re d'inscription</p>	<p><input type="checkbox"/> Vérification du dossier d'inscription de l'EFB, élémentaire en CNED : copie du dossier d'inscription, pour confirmer si il est à jour. Le parent contresigne le dossier d'inscription de l'EFB attestant de l'exactitude des informations.</p> <p><input type="checkbox"/> photo d'identité enfant, taille 4x6 (4 photos)</p> <p><input type="checkbox"/> formulaire d'accès + cartes (noms et photos) pour les personnes autorisées à déposer et prendre l'enfant à l'école (cartes remises sur place)</p> <p><input type="checkbox"/> copie des certificats de vaccination (actualisé)</p> <p><input type="checkbox"/> Règlement des frais de réinscription (si applicable)</p>

IMPORTANT : l'inscription ou la réinscription à l'EFB ne sera définitive que lorsque toutes les pièces auront été fournies et les frais d'inscription ou de réinscription acquittés.

ECOLE FRANÇAISE DE BATTAMBANG – EFB

REGISTRATION DOCUMENTS TO BE PROVIDED

If you wish to register or re-register your child in EFB, please find below the list of documents necessary which need to be provided as quickly as possible:

Class	1st INSCRIPTION	RÉINSCRIPTION
Kindergarten, Primary cycle	<p><input type="checkbox"/> Registration form for EFB (kindergarten in Montessori and Primary cycle (elementary classes) in CNED</p> <p><input type="checkbox"/> PRIMARY CYCLE (Elementary classes) IN CNED : Copy of the CNED registration</p> <p><input type="checkbox"/> ID photos of the child 4x6 (4 photos)</p> <p><input type="checkbox"/> ID photos of the parents (3) and of brothers and sisters (2)</p> <p><input type="checkbox"/> ID photo of persons authorized to drop off and pick up the child at EFB (4)</p> <p><input type="checkbox"/> copy of the « livret de famille » or birth certificate of the child</p> <p><input type="checkbox"/> copy of the ID card and/or passport of both parents/ tutors (for foreigners copy of visa page as well)</p> <p><input type="checkbox"/> copy of up to date vaccination certificates confirming following vaccinations : DPT, whooping cough, TB/BCG</p> <p><input type="checkbox"/> certificate established by last school (if relevant)</p> <p><input type="checkbox"/> school file from the last school</p> <p><input type="checkbox"/> access registration form and cards (name – photo) of persons authorized to drop of and pick up child at school (to be provided by EFB at start of school)</p> <p><input type="checkbox"/> first registration fee</p>	<p><input type="checkbox"/> Verification of the EFB registration form to validate information. Parents will countersign the file each year.</p> <p><input type="checkbox"/> Copy of the registration with CNED</p> <p><input type="checkbox"/> ID photo of the child 4x6 (4 photos)</p> <p><input type="checkbox"/> access registration form and cards (name – photo) of persons authorized to drop of and pick up child at school (to be provided by EFB at start of school)</p> <p><input type="checkbox"/> copy of up to date vaccination certificates confirming following vaccinations : DPT, whooping cough, TB/BCG</p> <p><input type="checkbox"/> Re-registration fees (if applicable)</p>

IMPORTANT : Registration or re-registration at EFB will only be valid when all documents and fees have been done and paid